OŚWIADCZENIE RODZICA DOTYCZĄCE DZIECKA, KTÓRE BĘDZIE KORZYSTAŁO Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W OKRESIE DYŻURU WAKACYJNEGO W PRZRDSZKOLU MIEJSKIM NR 5 W KOLE

NR……………….. zawarte w Kole w dniu ……………….. 2023r.

Oświadczam, iż moje dziecko .....................................................................................................

( Imię i nazwisko dziecka )

**§ 1**

1. Korzystać będzie z:
2. usług przedszkola w okresie **od 02 SIERPNIA 2023**  r. do **16 SIERPNIA 2023** r.
3. w godz. od ................................... do ............................. tj. godzin ..............................................
4. wyżywienia w ilości ................... posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad, podwieczorek , (właściwe podkreślić)
5. zobowiązuje się do odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną
6. Godziny korzystania przez dziecko z usług przedszkola są ewidencjonowane.

**§ 2**

1. Sprawa zasad organizacji dyżuru wakacyjnego w roku szkolnym 2021/2022 dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Koło – zgodna z Zarządzeniem OA.0050.48.2022 Burmistrza Miasta Koła z dnia 11 maja 2022 r.
2. Przedszkole realizuje bezpłatną 5 godzinną podstawę programową w godzinach **od 8:00 do 13:00**
3. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z usług opiekuńczo – wychowawczych w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Kole NR XIX/161/2019 z dnia 18 grudnia 2019 r.
4. Opłata wynosi 1 zł za godzinę pobytu dziecka powyżej minimum podstawy programowej (za szóstą godzinę w ciągu dnia i następne).
5. Opłatę nalicza się za **każdą rozpoczętą** godzinę, tj. ( 1 godzina ponad realizację podstawy programowej 1zł., 2 godz.-2 zł., 3 godz. – 3 zł., 4godz.- 4 zł ).
6. Wysokość dziennej stawki żywieniowej w dniu podpisania oświadczenia wynosi 10,00 zł (słownie: osiem złotych). Odpłatność za wyżywienie (koszt surowca tzw. „wsad do kotła”) kalkulowana jest w ten sposób, że mnoży się stawkę dzienną przez liczbę dni w miesiącu korzystania z posiłków.

6. Wysokość dziennej stawki żywieniowej ulega zmianie w zależności od cen rynkowych produktów

służących do przygotowania posiłków ustaloną przez dyrektora przedszkola w porozumieniu

z organem prowadzącym. Zmiana wysokości dziennej stawki żywieniowej jest zmieniana pismem

dyrektora przedszkola skierowanym do Rodzica/Opiekuna prawnego.

1. **Odpłatność należy uregulować do 26 czerwca 2023 r. zgodnie z Zarządzeniem Nr OA.0050.47.2023 Burmistrza Miasta Koła z dnia 10 maja 2023.**

8. Płatność należy regulować przelewem na rachunek bankowy nr (**z dopiskiem opłata za dyżur wakacyjny, imię i nazwisko dziecka)**

**61 1090 1203 0000 0000 2026 2930**

9. Dochodzenie należności budżetowych z tytułu nieuiszczenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego następuje na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz. U. z 2017 r. poz. 1201ze zm.).

10. Wszelkie nadpłaty wynikające z uiszczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego, regulowane będą przelewem na rachunek bankowy

………………………………………………………………………………………. (numer konta bankowego rodzica)

**§ 3**

Oświadczenie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Podpis obojga rodziców Dyrektor

…………………………………………….

……………………………………………. ……………………………………….

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2016r. poz. 922 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zadań opiekuńczych – wychowawczych i dydaktycznych w czasie pobytu dziecka w przedszkolu.

# **Karta zgłoszenia dziecka na dyżur letni**

# **do Przedszkola Miejskiego nr 5**

**w terminie od** **02.06.2023 r.** **do** **16.08.2023 r.**

Proszę o przyjęcie .......................................................................................... ur. …………………..

*(imię i nazwisko dziecka ) –* ***WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI*** *(data urodzenia)PESEL DZIECKA……………………………………………..*

do Przedszkola ............................................. na ............. godzin dziennie i .................... posiłki

Adres zamieszkania dziecka, rodziców lub opiekunów: .

...................................................................................................................................................................

*(miejscowość, ulica, numer domu)*

##### Dane rodziców/opiekunów dziecka

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów / …………………………………………………………………. …………………………………………….………………………………………………………………………

Adres zamieszkania dziecka, rodziców lub opiekunów: ………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

**Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Numer tel. do pracy matki ………………………ojca……………………… do domu ……………………..

***Dziecko w roku szkolnym 2022/ 2023 uczęszczało do Przedszkola Miejskiego nr******…… w Kole.***

Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu (stan zdrowia / uczulenia / ewentualne potrzeby specjalne, diety itp.)

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Informacje dotyczące uiszczenia opłaty za pobyt dziecka na dyżurze letnim**

Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka na dyżurze letnim oraz terminowego ich uiszczenia / zgodnie z wysokościami i terminami obowiązującymi w przedszkolu dyżurnym, do którego zgłosiliśmy dziecko /**DO DNIA 26 CZERWCA 2023 r**.

........................, dnia .................. .................................... …………………………

***miejscowość*** ***podpis matki podpis ojca***

**Informacje dotyczące ochrony danych osobowych**

przedłożone informacje w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i powierzam dane osobowe na podstawie art. 29 w związku z art.28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 119 z 4 maja 2016)(RODO) dla potrzeb pedagogicznych i edukacyjnych przedszkola

........................, dnia .................. .................................... …………………………

***miejscowość*** ***podpis matki podpis ojca***

Załącznik do oświadczenia

..............................................................

Nazwisko i imię matki /opiekunki dziecka

..................................................................................

Nazwisko i imię ojca /opiekuna dziecka

**Oświadczenie**

Do odbioru z przedszkola dziecka........................................................................upoważniam/y następujące osoby:

1......................................................................................................................................................imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

…………………………………………..

Podpis osoby upoważnionej

2.....................................................................................................................................................

imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

…………………………………………..

Podpis osoby upoważnionej

3 ....................................................................................................................................................

imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

………………………………………………….

Podpis osoby upoważnionej

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej upoważnioną przez nas osobę.

Koło, dnia .................. .................................... ………………………… podpis matki podpis ojca

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że: 1.Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 5 w Kole z siedzibą: Wojciechowskiego 22, 62-600 Koło.

2.Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez tel. 531641425 lub e-mail: [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl)

3.Państwa dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu prowadzenia korespondencji z Państwem oraz w celu, dla którego zostały nam udostępnione.

4.Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prowadzenia z Państwem korespondencji na dany temat, a po tym czasie przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora przepisami prawa. W zakresie ewentualnej wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych dane będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody lub zaprzestania działalności, której zgoda dotyczy.

5.Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania.

6.Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych oraz podmioty uprawione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

7.Osoba, której dane są przetwarzane w granicach określonych w RODO ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem".